

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга**

**Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 8 Приморского района Санкт - Петербурга**

16 июля 2026 г.

Протокол № 2

Всего членов комиссии – 9 человек.

Присутствует на собрании – 8 человек (список прилагается):

Председатель комиссии:

заведующий ГБДОУ детский сад №8 Рожковская С.В. _____

Заместитель председателя комиссии:

педагог – психолог Филиппова К.А. _____

Члены комиссии:

Заместитель начальника отдела образования Администрации Приморского района СПб

Гречищева Л.С. (по согласованию) _____

Заместитель заведующего по АХР Мухатинова Н.А. _____

Воспитатель Сенькова С.Д. _____

Воспитатель Суворова Е.С. _____

Воспитатель Мишкина Т.М. _____

Машинист по стирке белья Аленина Н.В. _____

Ответственный секретарь: старший воспитатель Сороченко Л. А. _____

Приглашенные: документовед Петрова О.В.

Повестка заседания:

1. О реализации плана антикоррупционной политики во 2 квартале 2026 года.
Докладчик: заведующий ГБДОУ детский сад № 8 Рожковская С. В.

2. О рассмотрении обращений граждан о коррупции во 2 квартале 2026 года. Докладчик:
заместитель председателя комиссии: педагог – психолог ГБДОУ детский сад № 8 Филиппова
К.А.

3. Отчет о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ГБДОУ детский сад № 8. Докладчик: ответственное лицо по антикоррупционной деятельности Сороченко Л. А.

4. Заслушивание докладов членов комиссии и отчетов должностных лиц (работников) ГБДОУ детский сад №8 о выполнении решений комиссии во 2 квартале 2026 года. Докладчик: ответственное лицо по антикоррупционной деятельности Сороченко Л. А.

5. Об организации просветительской деятельности по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад №8. Докладчик: ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений Сороченко Л.А.

6. Об отчете о контроле при осуществлении закупок малого объема в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части обеспечения размещения не менее 75 % закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и сумме) за 9 месяцев 2026 года. Докладчик: заместитель заведующего по АХР Мухатинова Н. А.

Ход заседания

1. О реализации плана антикоррупционной политики во 2 квартале 2026 года

СЛУШАЛИ: Рожковскую С. В., которая представила информацию о реализации плана антикоррупционной политики во 2 квартале 2026 года. Отмечено, что запланированные мероприятия проводились в установленные сроки, осуществлялся контроль соблюдения работниками требований антикоррупционного законодательства, обеспечивалась доступность локальных нормативных актов и информационных материалов.

2. О рассмотрении обращений граждан о коррупции во 2 квартале 2026 года

СЛУШАЛИ: Филиппову К. А., представившую информацию о поступлении и рассмотрении обращений граждан по вопросам возможных коррупционных проявлений во 2 квартале 2026 года. Сведения о количестве и результатах рассмотрения обращений: обращения отсутствовали.

3. Об отчете о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции

СЛУШАЛИ: Сороченко Л. А., которая представила отчет о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ГБДОУ детский сад № 8.

Рассмотрены выполненные мероприятия, сроки их проведения, ответственные исполнители и имеющиеся результаты.

4. О выполнении решений комиссии во 2 квартале 2026 года

СЛУШАЛИ: Сороченко Л. А., представившую обобщенную информацию по докладам членов комиссии и отчетам должностных лиц (работников) ГБДОУ детский сад № 8 о выполнении решений комиссии во 2 квартале 2026 года. Отмечены исполненные поручения и вопросы. И поручение требующие дальнейшего контроля: это обеспечить размещение предусмотренной законодательством и локальными актами информации на официальном сайте учреждения.

5. Об организации просветительской деятельности в ГБДОУ детский сад № 8

СЛУШАЛИ: Сороченко Л. А., которая доложила об организации просветительской деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Рассмотрены вопросы размещения информационных материалов, консультирования работников и родителей (законных представителей), проведения тематических мероприятий.

6. О контроле закупок малого объема за 6 месяцев 2026 года

СЛУШАЛИ: Мухатинову Н. А., представившую отчет о контроле при осуществлении закупок малого объема на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. В отчете отражены показатели размещения закупок посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ за 6 месяцев 2026 года.

РЕШИЛИ:

1. Информацию о реализации плана антикоррупционной политики во 2 квартале 2026 года принять к сведению.
2. Продолжить выполнение мероприятий плана в установленные сроки.
3. Обеспечить систематический контроль исполнения запланированных мероприятий и своевременное документирование результатов.
4. Информацию о рассмотрении обращений граждан принять к сведению.
5. Обеспечить своевременное, объективное и всестороннее рассмотрение поступающих обращений в пределах компетенции учреждения.

6. Продолжить информирование граждан о доступных способах направления обращений и сообщений.
7. Отчет о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции принять к сведению.
8. Продолжить исполнение плана противодействия коррупции в полном объеме.
9. Ответственным исполнителям своевременно представлять сведения о результатах проведенных мероприятий.
10. Считать выполненными решения комиссии, по которым представлены подтверждающие материалы.
11. Сохранить контроль за исполнением незавершенных поручений и обеспечить их выполнение в установленные сроки.
12. Обеспечить размещение предусмотренной законодательством и локальными актами информации на официальном сайте учреждения.
13. Информацию об организации просветительской деятельности принять к сведению.
14. Продолжить регулярное обновление информационных материалов по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
15. Организовать консультирование работников и родителей (законных представителей) по актуальным вопросам в пределах компетенции учреждения.
16. Ответственной Сороченко Л. А. обеспечить учет проведенных просветительских мероприятий и подготовку отчетных материалов.
17. Отчет о контроле закупок малого объема за 6 месяцев 2026 года принять к сведению.

Результаты голосования: «за» — 8; «против» — 0; «воздержались» — 0.

Председатель комиссии по
противодействию коррупции

ГБДОУ детский сад №8 Приморского _____ / Рожковская С. В./
района Санкт - Петербурга

Секретарь комиссии по
противодействию коррупции

ГБДОУ детский сад №8 Приморского _____ /Сороченко Л. А./
района Санкт - Петербурга

