

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 8 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 8
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 8
Приморского района Санкт-Петербурга
С.В.Рожковская
Приказ № 39-Д от 29.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности
для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) с учётом нормативно-правовых документов, с учётом современных требований к организации коррекционно-образовательной деятельности в ГБДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность групп компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) ГБДОУ №8.
- 1.3. Группа компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) (далее – Группа) создается в целях обеспечения государственных гарантий на получение гражданами общедоступного, бесплатного образования, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции ограниченных возможностей здоровья детей.
- 1.4. Основная цель Группы – освоение детьми коммуникативной функции языка в соответствии с возрастными нормами, устранение речевого дефекта, предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения.
- 1.5. Основаниями для деятельности группы являются нормативно-правовые документы:
 - ✓ ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - ✓ Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
 - ✓ Приказ Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями от 29 июня 2016 г. N 755);
 - ✓ Приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима

рабочего времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

- ✓ Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 06.08.2020 №р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (редакция от 06.04.2021)
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Приказ Минобрнауки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- ✓ Устав ГБДОУ детский сад № 8;
- ✓ Должностные инструкции учителя-логопеда, воспитателя, помощника воспитателя.

2. Порядок приема в группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР)

- 2.1. Группы формируются из детей 5-7 лет, имеющие тяжелые нарушения речи.
- 2.2. Комплектование групп детьми осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Приморского района (далее – ТПМПК) и только с согласия родителей
- 2.3. Длительность пребывания ребенка в группе зависит от структуры речевого дефекта. Для продолжения срока пребывания необходимо заключение ПМПК. Подготовкой документации для ПМПК занимается учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог ГБДОУ, воспитатель группы совместно с родителями или лицами их заменяющими, в соответствии с требованиями ПМПК.
- 2.4. Наполняемость группы для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) – 10 человек.

3. Организация деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР)

- 3.1. Группа является структурной единицей ГБДОУ.
- 3.2. Группа функционирует 5 дней в неделю 12 часовым пребыванием детей.
- 3.3. Режим работы группы с 7.00 до 19.00
- 3.4. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, учетом речевого развития детей и требований СанПиНа.
- 3.5. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп.
- 3.6. Распорядок дня обучающихся групп устанавливается с учетом требований образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) (далее - Программа) и рекомендаций СанПиНа.
- 3.7. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями Программы и учётом рекомендаций СанПиНа.
- 3.8.

4. Образовательная деятельность в группе компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР)

- 4.1. Содержание образовательной деятельности в группе определяется:

адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) ГБДОУ детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга.

Воспитатели группы могут разрабатывать как одну рабочую программу на все возраста (если группа разновозрастная), так и на каждый возраст по отдельности

Учитель-дефектолог может разрабатывать как одну рабочую программу на все возраста (если группа разновозрастная), так и на каждый возраст по отдельности.

- 4.2. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (**приложение 1**)
- 4.3. Организация образовательного процесса в группах компенсирующей направленности регламентируется планом образовательной работы, расписанием занятий, режимом работы.
- 4.4. Основными организационными формами работы в группе являются: подгрупповые и индивидуальные, занятия малыми подгруппами.
- 4.5. Подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.
- 4.6. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от степени тяжести речевого развития ребёнка. Дети, имеющие более сложные нарушения, посещают индивидуальные занятия по решению учителя-логопеда до 3-4 раз в неделю
- 4.7. Подгрупповые занятия проводятся в соответствии с Рабочей программой учителя – логопеда и Рабочей программой воспитателей.
- 4.8. Диагностика уровня развития детей осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май).
По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит логопедические мероприятия с учетом пункта 4.2 Положения.
- 4.9. В обязанности воспитателей группы входит требование, а также решение коррекционных задач в соответствии с Программой.
- 4.10. Воспитатели группы выполняет задания учителя-логопеда по закреплению отрабатываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных видах деятельности.

5. Формы учета деятельности учителя-логопеда ГБДОУ групп компенсирующей направленности.

- 5.1. Перечень основной документации учителя логопеда групп компенсирующей направленности ГБДОУ:
 - Положение о работе групп компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР);
 - Рабочая программа;
 - Годовой план учителя-логопеда;
 - Циклограмма работы учителя-логопеда;
 - Речевая карта ребенка (**приложение 2**);
 - Журнал учета посещаемости детьми занятий учителя-логопеда;
 - Журнал индивидуальной коррекционной работы с детьми;
 - Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей;
 - Журнал регистрации консультаций;
 - Аналитическая справка по итогам первичной диагностики;
 - Аналитическая справка по итогам работы за год.
- 5.1.1. Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с

ограниченными возможностями здоровья (ТНР) разрабатывается ГБДОУ на основе нормативно-правовых документов; обсуждается и принимается на педагогическом совете; утверждается заведующим ГБДОУ.

- 5.1.2. **Годовой план учителя-логопеда** разрабатывается в начале учебного года и утверждается заведующим ГБДОУ. В годовом плане расписывается 4 направления работы учителя-логопеда (работа с детьми, работа с педагогами, работа с родителями, методическая работа), в каждом направлении отражается содержание работы и сроки выполнения.
- 5.1.3. **Циклограмма работы учителя-логопеда** расписывается все рабочее время с указанием времени, форм и видов работы учителя-логопеда.
- 5.1.4. **Речевая карта ребенка** заполняется на каждого обучающегося в ходе всестороннего логопедического обследования в начале учебного года. При повторном обследовании в речевой карте фиксируются итоги работы. Речевая карта заводится один раз и ведется до выпуска, обучающегося из ГБДОУ.
- 5.1.5. **Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей** группы содержит задания учителя-логопеда, рекомендации по их выполнению для всей группы обучающихся и для индивидуальной работы.
- 5.1.6. **Журнал регистрации консультаций.** Фиксируется консультативная деятельность – это оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам. Тема консультаций и рекомендаций записываются в журнале.
- 5.1.7. **Аналитическая справка по итогам первичной диагностики**, сводная с результатами диагностики детей группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР) и прописывается по результатам диагностики необходимое количество индивидуальных занятий каждого ребенка.
- 5.1.8. Аналитическая справка по итогам работы за год, сводная с результатами диагностики на начало и конец года, отчет об эффективности работы учителя-логопеда за учебный год.
- 5.2. Хранение документации: учитель-логопед должен обеспечить надлежащее хранение своей документации. Личные дела детей хранятся под замком обеспечивая их конфиденциальность.
- 5.3. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи. Учитель-логопед оформляет все документы и сдает на хранение в картонной папке с перечнем личным дел, в методический кабинет.

6. Рабочее время учителя-логопеда и воспитателя.

6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в ГБДОУ, установлена в количестве 20 астрономических часов педагогической работы в неделю. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и тарифико-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками, планами работы и т.д. и включает в себя:

- ✓ Непосредственная работа с детьми;
- ✓ Экспертная, просветительскую, организационно-методическую работу. Просветительская работа может проводиться в виде выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и тд. К экспертной работе относится участие в работе консилиума, ПМПК, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации;
- ✓ Выполнение обязанностей, связанных с участием в педагогических советах и рабочих совещаниях;
- ✓ Проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ Организацию и проведение методической, диагностической, консультационной помощи родителям.

Норма часов непосредственной работы с детьми включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым занятием. Между

подгрупповым занятиями перерывы по 10 минут, между индивидуальными занятиями по 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию, а также, чтобы отвести детей в группу, взять на занятие других детей.

- 6.2. Продолжительность подгрупповых занятий составляет 25-30 минут, индивидуальных 10-20 минут, в зависимости от особенностей работоспособности детей.
- 6.3. Рабочее время воспитателя группы в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями от 29 июня 2016 г. N 755) Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение группы компенсирующей направленности

- 7.1. Логопедические группы и логопедические кабинеты оснащены необходимым оборудованием, учебно-наглядными пособиями, дидактическими материалами, коррекционно-педагогической литературой, учебно-методическими пособиями, игрушками с учетом специфики коррекционной работы.
- 7.2. Для кабинетов специалистов выделяется специальный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям и оснащен специальным оборудованием, согласно общим требованиям, предъявленным к оборудованию логопедического кабинета.

8. Штаты и руководство группой компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (ТНР)

- 8.1. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.
- 8.2. Должности учителей-логопедов устанавливаются из расчета одна штатная единица на каждую группу детей (10 человек) с тяжелыми нарушениями речи.
- 8.3. На должности воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие курсы повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ.
- 8.4. Учебно-методическое руководство осуществляет старший воспитатель
- 8.5. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

Заведующему ГБДОУ детский сад № 8
Приморского района Санкт-Петербурга
С.В. Рожковской от

_____ (ФИО родителя/законного представителя)

_____ Контактный номер телефона

заявление

Я, _____
_____ (ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)
являюсь родителем (законным представителем) _____

_____ (ФИО, группа, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка

" ____ " _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

" ____ " _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)