

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием работников	Заведующий ГБДОУ детский сад № 8
ГБДОУ детский сад № 8	Рожковская С.В.
Протокол № 5 от 01 июня 2021г	Приказ № 40-д от 01 июня 2021г

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ)**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №8
Приморского района Санкт – Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28, Санитарными эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 № 16 от 30.06.2020 с изменениями от 02.12.2020 №39 и другими нормативными актами РФ.

1.2. Данные правила действуют в отношении обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), посещающих ДООУ и работников дошкольного учреждения. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДООУ, а также успешная реализация целей и задач ДООУ, определенных в Уставе ДООУ.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся ДООУ и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация ДООУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.4. Соблюдение правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в ДООУ.

1.5. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) есть у администрации ДООУ, у совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, у педагогического совета дошкольной организации.

2. Основные моменты работы ДООУ.

2.1. ГБДООУ детский сад № 8 является государственным образовательным учреждением и обеспечивает светский характер образования.

2.2. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в нём обучающихся (воспитанников) определяется Уставом.

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ДООУ – 12 часов
- ежедневный график работы ДООУ: с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников).

2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных и возрастных ограничений), по медицинским параметрам

2.5. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга и годового плана работы.

2.6. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с программой, годовым планом детского сада.

2.7. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. – до 08.30 ч. (до 08.45)

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

2.8. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка в срок до 19.00ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые указаны в письменном разрешении родителей (законных представителей).

2.10. Нельзя забирать детей из ДОУ подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.11. Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.12. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о переводе ребенка на семейное обучение.

3. Здоровье обучающегося (воспитанника).

3.1. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

3.2. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.

3.3. В случае выявления у Воспитанников повышенной температуры тела, воспитанники не допускаются в образовательную организацию

За каждой группой закрепляется отдельное помещение, обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в групповом помещении, отдельно от других групповых ячеек.

Согласно СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» п.9.5.- «В дошкольных организациях детей не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми привитых вакциной ОПВ в течении последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.», но на период неблагополучной эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения и заражения новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 от 30.06.2020 № 16 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с изменениями от 02.12.2020 № 39 ., а также в соответствии с письмом Комитета по Образованию СПб №03-28-8734/20-0-0 от 14.08.2020 «О подготовке к началу нового 2020/2021 учебного года» за каждой группой закрепляется отдельное помещение, обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в групповом помещении, отдельно от других групповых ячеек.

В соответствии с применением данных нормативных документов

Информируем Вас о том, что , разобщение с детьми привитых вакциной ОПВ в течении последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ не будет представляться возможным.

3.4. О возможном отсутствии обучающегося (воспитанника) необходимо предупреждать воспитателя группы. Если обучающийся (воспитанник) заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то

родитель (законный представитель) должен позвонить по 394-22-13, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.5. В случае крайней необходимости, например, обучающийся (воспитанник) заболел только утром, необходимо оповестить об этом по телефону 394-22-13 или по мобильному телефону воспитателя.

3.6. После перенесенного заболевания и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID -19, а также при отсутствии более 5-ти дней (за исключением праздничных и выходных дней) обучающиеся (воспитанники) принимаются в ДОО только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОО.

Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в мед.кабинет ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья обучающегося (воспитанника) определяет по внешним признакам медицинский работник.

3.8. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.9. В ДОО запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями группы или самостоятельно принимать обучающимся (воспитанником).

4. Требования к одежде обучающихся

4.1. Одежда обучающихся должна соответствовать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- соответствие погоде и температурному режиму в помещении;
- соответствие общепринятым нормам общества;
- носить светский характер

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОО в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак). Если одежда обучающегося (воспитанника) источает запах табака, грязная, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и попросить надлежащего ухода за одеждой.

4.3. В группе у обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы обучающийся (воспитанник) мог снять и надеть её самостоятельно.

4.4. В ДОУ у обучающегося (воспитанника) есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке.

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», обучающемуся (воспитаннику) необходима специальная спортивная форма, обувь на белой резиновой подошве модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями).

4.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся (воспитанник) вправе испачкать. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок (одноразовые носовые платки) необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.

4.6. Вещи обучающегося (воспитанника) родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся (воспитанником).

4.7. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося (воспитанника) были запасные сухие варежки и одежда.

4.9. У обучающегося (воспитанника) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.10. В шкафу обучающегося (воспитанника) должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать обучающегося (воспитанника) от солнца.

4.12. Запрещено ношение в образовательной организации религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами, религиозной символикой.

5. Организация питания

5.1. ДОУ обеспечивает гарантированное четырехразовое сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ.

Организация питания обучающихся (воспитанников) в ДОУ возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Обучающиеся (воспитанники), посещающие 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающегося (воспитанника) на специальном стенде у на первом этаже ДОУ .

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося (воспитанника) только лично в руки воспитателя .

6.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, расписаться в журнале.

Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. После забора обучающегося (воспитанника) родитель (законный представитель) и ребенок покидает территорию детского сада. Находиться на игровых площадках без сопровождения сотрудников ДОУ запрещается.

6.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся (воспитанников) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать обучающихся (воспитанников) незнакомым лицам без письменного разрешения от родителей (законных представителей).

6.6. Просим учитывать, что детский сад закрывается в 19.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

6.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

6.8. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.9. Не давайте обучающемуся (воспитаннику) в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.10. Проследите, чтобы в карманах обучающегося (воспитанника) не было острых, режущих и колющих предметов.

6.11. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), а так же давать детям в детский сад вышеперечисленные золотые изделия . Сотрудники ДОО не несут ответственности за утерянные золотые украшения.

6.12. Запрещается приносить, и использовать в детском сад электронные гаджеты (часы, телефоны, камеры, электронные игрушки и т.д.)

6.13 Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты другие средства передвижения (в том числе электроприводе) на территории и в помещении ДОО, а также передвигать на средствах (самокаты, велосипеды, и т.д.) на территории ДОО.

6.14. В помещении и на территории ДОО строго запрещается курение.

6.15. При посещении образовательного учреждения необходимо использовать средства индивидуальной защиты рук и органов дыхания – перчатки/антисептик и маски , снимать которые во время пребывания в образовательном учреждении категорически запрещается. (Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 года №121). Наличие средств индивидуальной защиты обеспечивается гражданами самостоятельно.

Лица, не использующие средства индивидуальной защиты, а также не прошедшие этап термометрии, в образовательную организацию допускаться не будут. Допущенные в образовательную организацию лица, в случае установления нарушения правил использования средств индивидуальной защиты, будут вынуждены покинуть образовательную организацию. За нарушение порядка использования вышеуказанных средств индивидуальной защиты, Вы можете быть привлечены к административной ответственности.

6.16. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как

и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

7. Родительская плата

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком. Плата в ДООУ вносится не позднее 15 числа каждого месяца.

8. Игра и пребывание обучающегося (воспитанника) на воздухе

8.1. В ДООУ обучающиеся (воспитанники) гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

8.2. Обучающийся (воспитанник) может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.3. Если выясняется, что обучающийся (воспитанник) забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого обучающегося (воспитанника), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

9. Права обучающихся ДООУ

9.1. ДООУ реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

9.2. Обучающиеся, посещающие ДООУ, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

10.Заключительные положения

Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО.