

Принято Педагогическим
Советом ГБДОУ детский сад № 8
протокол № 1 от 01.09.2014

Утверждаю
зав. ГБДОУ № 8 (Рожковская С.В.)
приказ № 49 п. от 01.09.2014

ПОРЯДОК пользования объектами инфраструктуры образовательного учреждения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в ГБДОУ детский сад №8 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ОУ) в целях обеспечения развития обучающихся и охраны здоровья обучающихся при осуществлении деятельности по их обучению и воспитанию.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34;
 - Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
 - Должностными инструкциями работников ОУ;
 - Уставом ОУ.
- 1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и объекты спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой ОУ.

- 2.1. Медицинское обслуживание обучающихся в ОУ обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за ОУ и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.
- 2.2. В ОУ имеется медицинский пункт и прививочный кабинет, основными задачами которого является:
 - оказание первой медицинской помощи учащимся (острые заболевания, травмы);
 - организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся;
 - проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям на туберкулез и обеспечение посещения обучающимися профилактических осмотров;
 - проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп);
 - систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию.
- 2.3. В случае различных заболеваний воспитанники обращаются к медсестре или врачу медицинского кабинета, где им оказывается первая медицинская помощь.
- 2.4. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний производится согласно графику.
- 2.5. Ответственность за работу и содержание медицинского и прививочного кабинетов в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал.
- 2.6. Режим работы медицинского кабинета утверждается по согласованию с органом здравоохранения, закрепленным за ОУ.
- 2.7. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

3. Порядок пользования объектами культуры ОУ

- 3.1. К объектам культуры общеобразовательного учреждения относятся:

- музыкальный зал;

3.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

3.3. График работы музыкального зала, утверждается заведующим ГБДОУ.

3.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на зам. зав. по АХР, старшего воспитателя.

3.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутригрупповых и общегрупповых мероприятий, репетиций.

4. Порядок пользования объектами спорта ОУ

4.1. К объектам спорта относятся:

- спортивный зал
- спортивная площадка.

4.2. Задачами объектов спорта является:

- реализация учебного плана, занятий спортивных досугов и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- профилактика вредных привычек.

4.3. Режим работы спортивного зала, спортивной площадки и т.д. утверждается заведующим учреждения.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на педагога физической культуры, зам. зав. по АХР, старшего воспитателя.

4.5. Объекты спорта могут использоваться педагоги для проведения физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.